

ÁRAMLAT-AI

Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF)

Hatálybalépés dátuma: 2026.02.21.

1. Szolgáltató adatai

Név	Pál Tamás Csaba
Cím	1104 Budapest, Lavotta utca 7. 7/29
E-mail	inbox@aramlat-ai.info
Telefon	+36-70-213-9500
Weboldal	https://aramlat-ai.info

Ez az ÁSZF az Áramlat-AI weboldalán (vagy közvetlen megkeresés alapján) nyújtott szolgáltatásokra vonatkozik. A szolgáltatás elsősorban vállalkozások (pl. magánklinikák, rendelők) részére érhető el. A dokumentum kiinduló minta; nagyobb értékű vagy egyedi megállapodásoknál érdemes jogi felülvizsgálatot kérni.

2. A szolgáltatás tárgya és keretei

A Szolgáltató online jelenlétet támogató, marketing- és ügyfélút-automatizálási jellegű szolgáltatásokat nyújt, különösen: Google Cégprofil (Google Business Profile) kialakítás/rendbetétel/karbantartás, értékelésgyűjtési folyamatok beállítása, időpontkérésre optimalizált landing oldal(ak) és webes elemek létrehozása, valamint automatizált értesítési és utánkövetési folyamatok kialakítása.

Fontos: a Szolgáltató nem egészségügyi szolgáltató, nem nyújt orvosi tanácsadást, diagnózist vagy kezelési javaslatot. A létrehozott chatbot/automatikus üzenetek kizárólag tájékoztatásra, eligazításra és időpontkérés támogatására használhatók.

2.1 Harmadik felek szolgáltatásai

A szolgáltatások működéséhez harmadik felek rendszerei (pl. Google, Meta/Facebook, e-mail/SMS szolgáltatók) kapcsolódhatnak. Ezek elérhetősége, szabályai és díjai a harmadik fél feltételei szerint változhatnak. A Szolgáltató nem vállal felelősséget a harmadik fél rendszereinek kieséséért, szabáymódosításáért vagy fiók-tiltásért, ha az nem a Szolgáltató felróható magatartásából ered.

3. Megrendelés és szerződéskötés folyamata

A megrendelés tipikusan az alábbi módon történik:

- Kapcsolatfelvétel / audit igénylés (űrlap, e-mail vagy telefon).
- Rövid egyeztetés a célokról és a kiinduló állapotról (pl. Google Cégprofil hozzáférések).
- Ajánlat (díjazás, tartalom, határidő, csomag).
- Elfogadás e-mailben/írásban és a szükséges hozzáférések megadása.
- Teljesítés és átadás, majd igény szerint havi gondozás/optimalizálás.

A szerződés a Szolgáltató ajánlatának írásbeli elfogadásával, vagy az első díj megfizetésével és a szükséges hozzáférések átadásával jön létre (amelyik előbb történik).

4. Díjazás, számlázás, fizetési feltételek

A díjazás a felek között elfogadott ajánlat/csomag szerint történik. A Szolgáltató a díjakról számlát állít ki. Eltérő megállapodás hiányában a beállítási/kezdő díj előre fizetendő, a havi díj pedig havi előfizetés jelleggel, előre esedékes.

4.1 Ingyenes időszak (ha alkalmazott)

Amennyiben a Szolgáltató 30 napos ingyenes Google Cégprofil rendbetételt/gondozást biztosít, annak feltételeit az ajánlat rögzíti. Tipikus feltétel: hozzáférések megadása, rövid egyeztetés, és döntés a 30 nap végén. Az ingyenes időszak nem minősül határozatlan idejű előfizetésnek.

4.2 Késedelmes fizetés

Késedelmes fizetés esetén a Szolgáltató jogosult a teljesítést felfüggeszteni a díj rendezéséig, valamint késedelmi kamatot érvényesíteni a jogszabályok szerint.

5. Ügyfél kötelezettségei

Az Ügyfél vállalja különösen, hogy:

- a szükséges hozzáféréseket időben biztosítja (pl. Google Cégprofil, domain, e-mail, hirdetési fiók – amennyiben releváns).
- a klinikára vonatkozó alapinformációkat, szolgáltatáslistát, ár- és nyitvatartási információkat, képeket/logót átadja, vagy jóváhagyja a javasolt szövegeket.
- az automatikus üzenetek és chatbot tartalmát jóváhagyja, és gondoskodik róla, hogy azok ne minősüljenek orvosi tanácsadásnak.
- az értékelésgyűjtés során betartja a Google és egyéb platformok irányelveit (pl. nem ösztönöz tiltott módon).

6. Teljesítés, átadás-átvétel, együttműködés

A Szolgáltató a feladatokat az ajánlatban rögzített ütemezéssel végzi. Az átadás jellemzően online történik (linkek, hozzáférések, rövid bemutató). Az Ügyfél az átadott anyagokat ésszerű időn belül ellenőrzi és jelzi az észrevételeket. Amennyiben az Ügyfél 7 napon belül nem jelez hibát vagy módosítási igényt, az átadás elfogadottnak tekinthető (eltérő megállapodás hiányában).

7. Támogatás és kommunikáció

A támogatás és egyeztetés elsődleges csatornái: e-mail és telefon. A Szolgáltató jellemzően munkanapokon reagál. Sürgős esetek kezelését (pl. kampány leállítás, fiókprobléma) az ajánlatban érdemes külön rögzíteni.

8. Szellemi tulajdon és felhasználási jogok

A Szolgáltató által készített szövegek, sablonok, folyamatlogikák és kreatív anyagok felhasználási joga az Ügyfelet illeti meg az adott projektre, de a Szolgáltató módszertani elemei és sablonjai a Szolgáltató know-how-jának részét képezhetik. A harmadik felek rendszereinek (pl. Google) tartalma és márkanevei a jogosultak tulajdonát képezik.

9. Titoktartás

A felek a tudomásukra jutott üzleti információkat bizalmasan kezelik. A titoktartás nem terjed ki azokra az információkra, amelyek nyilvánosan hozzáférhetők, vagy amelyeket jogszabály alapján kötelező átadni.

10. Felelősség és eredményesség

A Szolgáltató a szolgáltatást szakmai gondossággal nyújtja, azonban a kereső- és hirdetési platformok működése, algoritmusai, valamint az Ügyfél szolgáltatásminősége, ára, helyszíne és belső folyamatai jelentősen befolyásolják az eredményeket. A Szolgáltató nem vállal garanciát konkrét helyezésekre, forgalomra vagy időpontszámra. Közvetett károkért (pl. elmaradt haszon) a Szolgáltató – a jogszabályok keretei között – nem felel.

11. Időtartam, felmondás

Az egyszeri projektek a teljesítéssel lezárulnak. Havi gondozás esetén a szerződés határozatlan időre jön létre, és bármelyik fél 30 napos felmondási idővel, írásban felmondhatja (eltérő megállapodás hiányában). Díjhátralék esetén a Szolgáltató jogosult a szolgáltatást felfüggeszteni.

12. Adatkezelés

A személyes adatok kezelésére a weboldalon elérhető Adatkezelési és Sütikezelési Tájékoztató az irányadó. Az Ügyfél köteles biztosítani, hogy a saját rendszereiben végzett adatkezelések (pl. páciensekkel való kommunikáció) jogszerűek legyenek.

13. Panaszkezelés

Panaszát a inbox@aramlat-ai.info e-mail címen tudja jelezni. A Szolgáltató a megkereséseket észszerű időn belül megválaszolja, jellemzően 5 munkanapon belül.

14. ÁSZF módosítása

A Szolgáltató jogosult az ÁSZF-et egyoldalúan módosítani. A módosítás a weboldalon történő közzététellel lép hatályba. Folyamatos (havi) szolgáltatás esetén a lényeges változásról a Szolgáltató e-mailben is tájékoztathat.

15. Irányadó jog és vitás kérdések

A jelen ÁSZF-re és a felek közötti jogviszonyra a magyar jog az irányadó. A felek a vitás kérdéseket elsősorban békés úton rendezik; ennek sikertelensége esetén a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező magyar bíróság jár el.

Kelt: 2026.02.21. (hatálybalépés napja)