

הסכם למתן שירותי סיעוד

שנערך ונחתם בבני ברק ביום _____

בין:

סקאי פיפל בע"מ ח.פ. 516828696
רח' מצדה 9, ב"ב

(להלן: "סקאי פיפל" או "החברה")

מצד אחד:

לבין:

שם: _____

ת.ז.: _____

כתובת: _____

טלפון: _____

(להלן: "העובד" או "המטפל")

מצד שני:

הואיל

והחברה מעוניינת בהעסקת העובד לצורך מתן שירותי סיעוד עבור לקוח של החברה
(להלן: "שירותי הסיעוד" או "הטיפול");

והואיל

והעובד מצהיר, כי יש בידו את כל האמצעים ליתן את שירותי הסיעוד, והוא בעל רקע
מקצועי, ידע, ניסיון כישורים ומומחיות הדרושים על מנת לבצע את השירותים ואת כל
התחייבויותיו לפי הסכם זה ברמה המקצועית הנאותה;

1. מבוא והצהרות

- 1.1. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. החברה עוסקת במתן שירותי סיעוד והשמה, והיא מעוניינת להעסיק את העובד למתן שירותים אלו עבור לקוחותיה.
- 1.3. העובד מצהיר כי הוא בעל ההכשרה, הניסיון והכישורים הנדרשים לביצוע התפקיד ברמה מקצועית מעולה.
- 1.4. העובד מצהיר ומתחייב כי אין לו עבר פלילי, כי מעולם לא הורשע בעבירה פלילית כלשהי (לרבות עבירות מין, אלימות, רכוש או מרמה) וכי לא הוגשו נגדו תלונות או תביעות, ולא מתנהלים נגדו הליכים פליליים, משמעתיים או אזרחיים כלשהם הקשורים במישרין או בעקיפין לעבודתו כמטפל או להתנהלותו במסגרת טיפולית כלשהי.
- 1.5. יום תחילת העסקה לפי הסכם זה תהיה ביום בו יחל העובד בעבודה בפועל לפי הזמנת עבודה ללקוח ספציפי. סיום העסקה לפי הסכם זה יהיה ביום סיום עבודה על פי הזמנת עבודה ללקוח וכל עוד העובד אינו עובד ברצף אצל אותו לקוח או אצל לקוח אחר מטעם החברה. לעניין זה, הזמנת עבודה הינה הזמנה אשר נשלחה לעובד באמצעים דיגיטליים לגבי עבודה אצל לקוח ספציפי ובלוחות זמנים ספציפים ולמשך זמן מוגדר כל עוד ההזמנה בתוקף.

2. אופן ההעסקה והזמנות עבודה

- 2.1. העסקת העובד ושיבוצו אצל הלקוחות השונים יבוצעו על בסיס הזמנות עבודה פרטניות שתוציא החברה מעת לעת, בהתאם לצרכי החברה, צרכי לקוחותיה וזמינות העובד.

- 2.2. כל הזמנת עבודה תגדיר את זהות המטופל, מקום העבודה, שעות העבודה והמשימות הספציפיות, ותהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 2.3. מובהר כי אין בחתימה על הסכם זה כדי להבטיח לעובד מכסת שעות מינימלית או רציפות בשיבוץ, והכל בכפוף להזמנות העבודה שיוצאו בפועל.
- 2.4. שירותי הסיעוד כוללים כל שירות נוסף ו/או פעילות נוספת שידרש לצורך ביצוע השירותים, מעקב, תאום ובקרה, כפי שידרוש המזמין בין במפורש ובין במשתמע, הכל בקשר עם תכולת העבודה של העובד כפי שמוגדר בהסכם זה ובנספחיו ובשילוב הוראות והנחיות שיינתנו ע"י החברה או הלקוח בעת ביצוע העבודה בפועל.

3. חובות העובד

- 3.1. העובד מתחייב לבצע את עבודתו בנאמנות ובמימונות, תוך שמירה על כבודו של המטופל ורווחתו תוך התחשבות במצבו הבריאותי ומגבלותיו.
- 3.2. העובד יפעל בהתאם להנחיות המקצועיות של החברה ובהתאם לסטנדרטים המקובלים בתחום הסיעוד.
- 3.3. העובד מתחייב שלא לעבוד ישירות מול לקוח של החברה או בני משפחתו, אלא דרך החברה בלבד, במהלך תקופת העבודה ובמשך 24 חודשים לאחר סיומה. העובד מתחייב שלא להציע ללקוח כל הצעה לעבודה אצלו שלא במסגרת החברה. מובהר לעובד כי הפרה של סעיף זה הינה הפרה יסודית ותחייב את העובד בפיצוי מוסכם בגין ההפרה.
- 3.4. העובד מתחייב שלא לגבות או לבקש כסף מהלקוח בכל שלב שהוא בגין שירותיו כמטפל.
- 3.5. העובד מצהיר כי אין כל איסור, הגבלה או מניעה כלשהי, לרבות מכוח דין, חוזה או הסכם העסקה, להתקשר עם המזמין או עם החברה בהסכם זה ולבצע את התחייבויותיו על פיו.
- 3.6. חל איסור מוחלט על העובד לקבל מהלקוח או מבני משפחתו כל סכום כסף, הלוואה, מתנה או טובת הנאה מכל סוג שהוא. העובד אינו מורשה לנהל את ענייניו הכספיים של הלקוח, להחזיק בכרטיסי אשראי שלו או לקבל ייפוי כוח בחשבונותיו. כל הפרה של סעיף זה תיחשב כהפרה יסודית המזכה בפיטורים לאלתר ללא פיצויים, בכפוף לדין.
- 3.7. העובד מתחייב לנהל רישום יומי ומפורט של מצב המטופל, התרופות שניתנו (במידה והוסמך לכך) וכל אירוע חריג. אי-ניהול יומן כאמור ייחשב כרשלנות מקצועית. במידה ותוגש תביעה נגד החברה והעובד לא סיפק תיעוד המפריך את טענות התביעה, יישא העובד באחריות לנזקים שייגרמו לחברה עקב העדר הראיות.
- 3.8. העובד מצהיר כי הוא כשיר מבחינה בריאותית, פיזית ונפשית לביצוע עבודת הסיעוד, לרבות פעולות הדורשות מאמץ פיזי כגון נידוד והרמת מטופלים. העובד מתחייב להודיע לחברה מיד על כל שינוי במצבו הבריאותי העלול להשפיע על יכולתו לתת טיפול בטוח ומקצועי.
- 3.9. חל איסור מוחלט על העובד לצלם את המטופל, את ביתו או את בני משפחתו, או להעלות כל מידע או תמונה לרשתות החברתיות. פגיעה בפרטיות המטופל תחשב כהפרה יסודית, והעובד ישפה את החברה בגין כל תביעה שתוגש נגדה על ידי הלקוח בעניין זה.

4. שכר ותמורות

- 4.1. שכרו של העובד יהיה בהתאם לנספח תנאי העסקה אשר הינו חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 4.2. השכר הינו שונה לאח או אחות מוסמכת או למשרה של מטפל. אח/אחות יכול לבחור במשרה של מטפלת/ת אבל השכר יהיה לפי עלות לשעת עבודת מטפל/ת. מטפל/ת אינו יכול לבחור במשרה של אח/ות מוסמכים.
- 4.3. התשלום ישולם לעובד באמצעות תלוש שכר כחוק או כנגד חשבונית מס קבלה או קבלה מחברה או עוסק מורשה או עוסק פטור מתחום הסיעוד בלבד.
- 4.4. התמורה לעובד תחושב באופן יחסי בהתאם לשעות העבודה כפי שבוצעו בפועל על פי רישומי החברה ואישור הלקוח, ובתנאי שהעבודה בשעות אלה בוצעה במלואה ובהתאם להנחת דעתו של הלקוח והחברה. החברה תהיה זכאית לקזז לעובד שעות עבודה אשר קוזזו על ידי הלקוח בגין סיבות הקשורות לעובד. במקרה של חילוקי דעות בגין שעות העבודה, רק שעות העבודה אשר יאושרו על ידי הלקוח יחשבו כשעות עבודה בפועל, אלא אם הוכיח העובד בצורה חד משמעית אחרת.
- 4.5. באחריות העובד לנהל רישומים של שעות העבודה בפועל, כולל כניסה ויציאה למקום הטיפול, וכולל דמי נסיעות ולהעבירם לחברה באמצעים דיגיטליים בסיום כל משמרת.

4.6. העובד יהיה זכאי להפרשות לפנסיה ולפיצויי פיטורין בהתאם לצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק. ככל שלעובד קיימת קופה פעילה ממעסיק קודם, עליו להודיע על כך לחברה בכתב ביום תחילת העבודה ולהמציא אישור קופה. לא הודיע העובד על קופה פעילה, יראו אותו כמי שאין לו קופה פעילה וההפרשות יחלו לאחר 6 חודשי עבודה בלבד.

5. אחריות העובד, נזקים ושיפוי

- 5.1. העובד נושא באחריות מלאה ובלעדית לטיב הטיפול הניתן על ידו. העובד יהיה אחראי לכל נזק גוף, נזק נפשי או נזק לרכוש שיגרמו למטופל, לבני משפחתו או לכל צד שלישי, כתוצאה מרשלנות, טעות מקצועית, מחדל או פעולה בניגוד לנהלים.
- 5.2. העובד מבין כי התנהלות לא הולמת מול לקוח עלולה להוביל לביטול ההתקשרות בין הלקוח לחברה. העובד יהיה אחראי לפצות את החברה בגין כל אובדן רווח או נזק למוניטין שיגרמו לה עקב התנהגותו לרבות בגין ביטול עבודה אצל המזמין.
- 5.3. העובד מתחייב לשפות ולפצות את החברה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל סכום בו תיאלץ החברה לשאת (לרבות פיצויים, הוצאות משפטיות ושכר טרחת עו"ד) עקב תביעה או דרישה של לקוח או צד ג' כלשהו, הנובעת ממעשה או מחדל של העובד.
- 5.4. מבלי לגרוע מהאמור, העובד יהיה אחראי לכל מקרה של חוסר יושרה, גניבה או פגיעה ברכוש המצוי בבית הלקוח, לרבות בגין כל נזק עקיף כתוצאה מפעולותיו לרבות אובדן הכנסה לחברה.
- 5.5. החברה תהיה רשאית לקזז מכל סכום המגיע לעובד (לרבות שכר עבודה, פיצויי פיטורין או כל תשלום אחר), כל סכום שהעובד חב לחברה בגין נזקים מוכחים או חובות שיפוי לפי סעיף זה, והעובד נותן בזאת את הסכמתו הבלתי חוזרת לקיזוז כאמור.

6. עמידה בלוחות זמנים ומשמעת

- 6.1. העובד מתחייב להגיע למשמרות במועד המדויק שנקבע בהזמנת העבודה ולא לאחר.
- 6.2. חל איסור מוחלט על העובד לעזוב את משמרתו לפני המועד שנקבע, אלא באישור מפורש ובכתב מהחברה.
- 6.3. העובד מצהיר כי הוא מודע לכך שכל איחור או עזיבה מוקדמת פוגעים ברצף הטיפול בלקוח, מהווים הפרה של חוזה השירות מול הלקוח וגורמים לחברה נזק כלכלי ותדמיתי כבד.
- 6.4. בגין כל מקרה של איחור או עזיבה מוקדמת ללא הצדק סביר ובכפוף לדין, תהיה החברה רשאית לחייב את העובד בפיצוי בגין הנזקים שנגרמו לה, לרבות בדרך של קיזוז משכרו, לרבות בגין פגיעה במוניטין החברה או נזקים בעקבות ביטול ההזמנה על ידי הלקוח.

7. סודיות ופיצוי מוסכם

- 7.1. העובד מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת לגבי ענייני המטופל והחברה.
- 7.2. במידה והעובד יועסק ישירות על ידי לקוח של החברה בניגוד לאיסור החברה כאמור לעיל, הוא יחויב בפיצוי מוסכם וסופי בסך 100,000 ₪, וזאת ללא צורך בהוכחת נזק. העובד מצהיר כי פיצוי מוסכם זה הינו מקובל וסביר בנסיבות העניין וכן הינו מנוע מלטעון כל טענה לגביו.

8. גבולות סמכות רפואית ובטיחות בניוד

- 8.1. העובד מצהיר ומסכים כי חל עליו איסור מוחלט לבצע כל פעולה רפואית, פולשנית, מתן תרופות או כל טיפול אחר אשר אינו בתחום הסמכותו המפורשת והחוקית. במידה והעובד אינו אח/ות מוסמך/ת, חל עליו איסור לבצע פעולות השמורות לצוות רפואי בלבד. כל פעולה רפואית שתבוצע ללא הסמכה כדין ובניגוד להנחיות החברה, תחשב כהפרה יסודית של ההסכם והעובד יישא באחריות בלעדית ומלאה לכל תוצאה או נזק שינבעו מכך.
- 8.2. בכל מקרה בו נדרשת הרמה, הזזה או ניווד של המטופל (לרבות מעבר מהמיטה לכיסא גלגלים, רחצה וכו'), העובד מחויב לעשות שימוש מלא בכל אמצעי עזר רפואי או מכני המצוי בבית הלקוח או שסופק על ידי החברה (כגון: מנוף הרמה, חגורות העברה, סדיני החלקה וכו"ב). חל איסור מוחלט על העובד לבצע הרמה ידנית של המטופל ללא עזרי הרמה במידה ואלו קיימים. העובד מצהיר כי ידוע לו שהרמה ללא עזרים עלולה לגרום נזק בלתי הפיך למטופל ולו עצמו.
- 8.3. העובד יהיה האחראי הבלעדי לכל נזק גוף שיגרם למטופל עקב אי-שימוש בעזרי ניווד או עקב טיפול רפואי שניתן ללא הסמכה, והוא מתחייב לשפות את החברה בגין כל תביעה שתוגש נגדה בעניין זה.

9. חובת דיווח והדרכה על מכשור לא מוכר

- 9.1. במידה והעובד נתקל בבית הלקוח במכשור רפואי, עזרי נידוד, או כל ציוד טכנולוגי אחר שאינו מוכר לו או שמעולם לא קיבל הדרכה מוסמכת על אופן הפעלתו הבטיחותי, הוא מתחייב להודיע על כך לחברה באופן מיידי (טרם תחילת השימוש) ולבקש הדרכה מתאימה.
- 9.2. חל איסור מוחלט על העובד להפעיל מכשור שאינו מוכר לו. העובד מצהיר כי ידוע לו שהפעלה לא מיומנת של מכשור רפואי עלולה לסכן את חיי המטופל ואת שלומו.
- 9.3. עובד שיפעל בניגוד לסעיף זה ויעשה שימוש בציוד ללא הדרכה או ללא דיווח לחברה, ייחשב כמי שפעל ברשלנות חמורה ויישא באחריות מלאה ובלעדית לכל נזק שיגרם למטופל, לציוד או לחברה.

10. שונות

- 10.1. סמכות השיפוט הבלעדית בכל הנוגע להסכם זה תהיה לבתי המשפט ולבתי הדין לעבודה במחוז תל אביב-יפו.
- 10.2. העובד מתחייב לשפות את החברה בגין כל נזק, הפסד או הוצאה (לרבות שכר טרחת עו"ד) שייגרמו לה עקב מעשה או מחדל רשלני שלו, או עקב הפרת הצהרותיו בהסכם זה. העובד נותן הסכמתו מראש לשיתוף פעולה מלא עם חברת הביטוח של החברה בכל הליך משפטי שייפתח.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

סקאי פיפל בע"מ
ח.פ. 516828696

החברה

העובד

תאריך:

נספח תנאי שכר והעסקה לפי הזמנות עבודה

מצורף כחלק מהסכם העסקה עם עובד ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו
חברת סקאי פיפל בע"מ
מספר רישיון ממשרד העבודה 3202

1. תעריפי שכר לפי תפקיד

אח/אחות מוסמכת

· תעריף משמרת בוקר או לילה:

50 ₪ ברוטו לשעת עבודה.

(מחולק ל 36 ₪ בתוספת 14 ₪ תוספות שכר)

· תעריף לשבת (מכניסת השבת ועד צאת השבת):

60 ₪ ברוטו לשעת עבודה.

(מחולק ל 54 ₪ בתוספת 6 ₪ תוספות שכר)

· תוספת מיוחדת בסך _____

מטפל/מטפלת סיעודית

· תעריף משמרת בוקר או לילה:

40 ₪ ברוטו לשעת עבודה.

(מחולק ל 36 ₪ בתוספת 4 ₪ תוספות שכר)

· תעריף לשבת (מכניסת השבת ועד צאת השבת):

50 ₪ ברוטו לשעת עבודה.

· תוספת מיוחדת בסך _____

2. החזר נסיעות וחניה

החזר נסיעות ישולם לפי תעריף של 1 ₪ לכל ק"מ נסיעה, וזאת בכפוף לאישור מראש של משפחת המטופל ו/או לפי שיקול דעתה של החברה.

במקרה של חניה בבית חולים או במוסד רפואי יהיה החזר בגין הוצאות חניה בכפוף לאישור המזמין (הלקוח) ורק כנגד המצאת חשבוניות תשלום שסיפק העובד.

3. אופן התשלום

3.1. התשלום עבור העבודה ישולם באמצעות תלוש שכר כחוק.

3.2. ככל שהעובד פועל באמצעות עוסק מורשה, עוסק פטור או חברה מתחום הסיעוד, ניתן יהיה לשלם כנגד חשבונית מס/קבלה כדין.

3.3. התשלומים ישולמו בין התאריכים 1 עד 10 בכל חודש בגין העבודה שבוצעה בחודש הקודם.

4. **זהות נותן השירות**

אח או אחות יכולים לבחור במשרה של מטפל/ת אבל התגמול הוא לפי עלות לשעת עבודה למטפל/ת. התשלום הינו לפי הזמנת העבודה ולא לפי ההכשרה של המטפל.

5. **איסור עקיפה והעסקה ישירה**

5.1. העובד אינו רשאי לספק שירותים או להציע שירותים ללקוחות החברה באופן ישיר, אלא באישור מראש ובכתב של החברה. הפרת הוראות סעיף זה תחייב את הצד המפר בתשלום פיצוי מוסכם ומייד לחדרה בסך **100,000 ₪ בתוספת מע"מ**.

6. **העסקה לפי הזמנות עבודה בלבד**

- 6.1. העובד מועסק על ידי החברה במתכונת של ביצוע שירותים לפי הזמנות עבודה נקודתיות שיימסרו לו מעת לעת על ידי החברה, באמצעים דיגיטליים או בע"פ.
- 6.2. הסכם ההעסקה בין הצדדים יהיה בתוקף אך ורק במהלך תקופת ביצוע הזמנת עבודה בפועל.
- 6.3. עם סיום הזמנת העבודה הרלוונטית, יראו את יחסי העבודה כנסתיימו עד למועד שבו תימסר לעובד הזמנת עבודה נוספת, ככל שתימסר.
- 6.4. החברה אינה מתחייבת לספק לעובד היקף עבודה מינימלי כלשהו.