

# Política de Privacidad

## 1. Quién es responsable de tus datos

La responsable del tratamiento de los datos personales recogidos a través de esta web y de los servicios asociados es:

**Cécile Bories-Azeau**

**NIF/NIE:** Y0758941R

**Domicilio fiscal:** Plaza Antxuenea 5, 4A

**20160 Lasarte-Oria · España (Gipuzkoa)**

**Correo electrónico:** [info@cecilebories.com](mailto:info@cecilebories.com)

**Web:** <https://cecilebories.com>

Soy responsable de decidir para qué se utilizan tus datos personales y cómo se gestionan dentro de mi actividad profesional.

---

## 2. Qué datos puedo recoger

Dependiendo de cómo te relaciones conmigo, puedo tratar datos como:

- nombre y apellidos;
- correo electrónico;
- teléfono;
- empresa, salón o nombre comercial;
- NIF, CIF o NIE;
- dirección fiscal;
- datos necesarios para facturación y pagos;
- información que facilites a través de formularios;
- información que compartas conmigo por email, WhatsApp, redes sociales o durante sesiones;
- datos relacionados con tu participación en programas, formaciones o eventos;
- grabaciones de sesiones cuando corresponda;
- datos técnicos relacionados con el uso de la web, como dirección IP, navegador o dispositivo;
- preferencias de comunicación y marketing.

No te pediré datos personales que no sean razonablemente necesarios para la finalidad correspondiente.

---

### **3. Para qué utilizo tus datos**

Puedo tratar tus datos personales para las siguientes finalidades:

#### **Responder a solicitudes de información**

Cuando contactas conmigo por formulario, email, WhatsApp, redes sociales u otros canales, utilizo tus datos para responder a tu consulta y mantener las comunicaciones necesarias.

#### **Gestionar candidaturas, llamadas y sesiones**

Si solicitas una llamada, una sesión, una plaza o información sobre alguno de mis programas, utilizaré tus datos para gestionar esa solicitud, organizar citas y comunicarme contigo.

#### **Gestionar clientes y alumnas**

Si contratas alguno de mis servicios o programas, trataré tus datos para:

- gestionar nuestra relación contractual;
- prestar el servicio contratado;
- organizar sesiones;
- facilitar accesos a plataformas o comunidades;
- enviarte comunicaciones relacionadas con el programa;
- realizar seguimiento del acompañamiento;
- gestionar materiales, replays y recursos;
- gestionar pagos y facturación.

#### **Facturación y obligaciones fiscales**

Trataré los datos necesarios para emitir facturas, gestionar cobros y cumplir con mis obligaciones fiscales, contables y administrativas.

#### **Comunicaciones comerciales**

Cuando me hayas dado tu consentimiento, podré enviarte:

- novedades;

- contenidos;
- información sobre clases, formaciones o eventos;
- recursos gratuitos;
- información sobre programas o servicios;
- comunicaciones promocionales.

Puedes darte de baja en cualquier momento utilizando el enlace disponible en los emails o escribiéndome a [info@cecilebories.com](mailto:info@cecilebories.com).

## **Gestión de la web y seguridad**

También puedo utilizar determinados datos técnicos para mantener la web, prevenir usos fraudulentos, mejorar su funcionamiento y garantizar su seguridad.

---

## **4. En qué base legal trato tus datos**

Dependiendo de la finalidad, el tratamiento se basa en:

### **Medidas precontractuales**

Cuando me contactas, solicitas información, reservas una llamada o presentas una candidatura antes de contratar un servicio.

### **Ejecución de un contrato**

Cuando ya eres clienta, alumna o has contratado uno de mis servicios o programas.

### **Cumplimiento de obligaciones legales**

Por ejemplo, para facturación, contabilidad y obligaciones fiscales.

### **Consentimiento**

Cuando:

- te apuntas voluntariamente a una lista de email;
- solicitas un recurso o contenido;
- autorizas recibir determinadas comunicaciones comerciales;
- autorizas un uso específico de tu imagen, voz o testimonio;

- aceptas determinadas cookies.

Puedes retirar tu consentimiento en cualquier momento.

La AEPD distingue expresamente entre informar al usuario mediante una política de privacidad y solicitar consentimiento cuando este sea realmente la base jurídica del tratamiento; no es necesario utilizar una casilla genérica de “acepto la política” como consentimiento para todo. [Agencia Española de Protección de Datos](#)

## Interés legítimo

Podré utilizarlo en aquellos tratamientos en los que exista un interés empresarial legítimo y siempre que no prevalezcan tus derechos y libertades, por ejemplo para determinadas comunicaciones administrativas, seguridad o gestión interna de la relación profesional.

---

## 5. Durante cuánto tiempo conservo tus datos

Conservaré tus datos únicamente durante el tiempo necesario para cumplir la finalidad para la que fueron recogidos.

En términos generales:

- **consultas y solicitudes de información:** durante el tiempo necesario para atenderlas y realizar el seguimiento correspondiente;
- **clientas y alumnas:** durante la relación contractual y posteriormente durante los plazos legales aplicables;
- **facturación y documentación fiscal:** durante los plazos exigidos por la legislación fiscal y contable;
- **comunicaciones comerciales:** hasta que retires tu consentimiento o solicites la baja;
- **grabaciones y materiales de programas:** durante los periodos indicados en las condiciones del programa correspondiente;
- **datos necesarios para atender posibles responsabilidades legales:** durante los plazos de prescripción aplicables.

Cuando los datos dejen de ser necesarios, serán eliminados o bloqueados conforme a la normativa aplicable.

---

## 6. Con quién puedo compartir tus datos

No vendo tus datos personales.

Para desarrollar mi actividad utilizo proveedores tecnológicos que pueden acceder a determinados datos únicamente cuando resulte necesario para prestar sus servicios.

Entre ellos pueden encontrarse proveedores de:

- CRM y automatización;
- email marketing;
- formularios y páginas web;
- alojamiento y almacenamiento;
- videoconferencia;
- mensajería;
- gestión de redes sociales;
- facturación y contabilidad;
- procesamiento de pagos;
- comunidades y plataformas de formación.

Entre las herramientas que puedo utilizar se encuentran, dependiendo del servicio:

#### **HighLevel / GoHighLevel**

CRM, automatización, formularios, emails, gestión de contactos y comunicaciones.

#### **Google**

Correo electrónico, almacenamiento, documentos y reuniones mediante herramientas como Google Workspace y Google Meet.

#### **Meta / WhatsApp / Instagram**

Comunicación, mensajería y gestión de interacciones procedentes de redes sociales.

#### **ManyChat**

Automatización de determinadas conversaciones e interacciones a través de redes sociales.

#### **Holded**

Gestión administrativa, presupuestos, facturación y contabilidad.

#### **GoCardless**

Gestión de determinados pagos y domiciliaciones bancarias.

Estos proveedores actúan, cuando corresponda, como encargados del tratamiento o como responsables independientes respecto de determinados servicios.

## 7. HighLevel y gestión de datos

Utilizo HighLevel como una de las principales herramientas para gestionar contactos, formularios, comunicaciones, automatizaciones y relaciones con potenciales clientas y alumnas.

En estos tratamientos:

**Cécile Bories-Azeau actúa como responsable del tratamiento**, y HighLevel actúa como encargado del tratamiento cuando procesa datos siguiendo mis instrucciones. HighLevel lo establece expresamente en su acuerdo de tratamiento de datos. [GoHighLevel](#)

El uso de HighLevel no sustituye mis obligaciones como responsable de los datos.

---

## 8. Transferencias internacionales de datos

Algunos de los proveedores tecnológicos que utilizo pueden estar establecidos fuera del Espacio Económico Europeo o utilizar infraestructuras ubicadas en terceros países.

Cuando exista una transferencia internacional de datos, se utilizarán los mecanismos reconocidos por la normativa europea, como:

- decisiones de adecuación de la Comisión Europea;
- el Marco de Privacidad de Datos UE-EE. UU., cuando resulte aplicable;
- cláusulas contractuales tipo aprobadas por la Comisión Europea;
- u otras garantías adecuadas previstas por el RGPD.

La AEPD confirma que las transferencias internacionales pueden realizarse sin autorización previa cuando se basan en mecanismos admitidos por el RGPD, como decisiones de adecuación o cláusulas contractuales tipo.

[Agencia Española de Protección de Datos](#)

HighLevel dispone además de un acuerdo de tratamiento de datos que contempla específicamente las transferencias internacionales y las cláusulas contractuales tipo europeas. [GoHighLevel](#)

---

## 9. Tus derechos

Puedes ejercer en cualquier momento tus derechos de:

- **acceso**, para saber qué datos tengo sobre ti;
- **rectificación**, para corregir datos incorrectos;
- **supresión**, para solicitar la eliminación de tus datos cuando proceda;
- **oposición**, para oponerte a determinados tratamientos;
- **limitación**, para solicitar que se limite temporalmente el tratamiento;
- **portabilidad**, cuando legalmente proceda;
- **retirada del consentimiento**, cuando el tratamiento se base en tu consentimiento.

Para ejercer cualquiera de estos derechos puedes escribir a:

**info@cecilebories.com**

Indicando qué derecho deseas ejercer y facilitando la información necesaria para poder identificarte correctamente.

También tienes derecho a presentar una reclamación ante la:

**Agencia Española de Protección de Datos (AEPD)**

<https://www.aepd.es>

---

## 10. Comunicaciones comerciales

Solo recibirás comunicaciones comerciales cuando exista una base jurídica válida para ello.

Cuando la base sea tu consentimiento, podrás retirarlo en cualquier momento.

Todos los emails comerciales incluirán, cuando corresponda, un mecanismo para darte de baja de futuras comunicaciones.

La baja de comunicaciones comerciales no afectará a las comunicaciones necesarias para ejecutar un contrato, gestionar un servicio contratado, enviar una factura o informarte de aspectos relacionados con un programa en el que participes.

---

## 11. Formularios y obtención de datos

Cuando recoja datos mediante formularios, te informaré de la finalidad del tratamiento y, cuando corresponda, solicitaré los consentimientos necesarios.

Los campos marcados como obligatorios serán necesarios para poder gestionar correctamente la solicitud o servicio correspondiente.

No utilizaré una aceptación genérica de la Política de Privacidad como sustituto de un consentimiento específico cuando la normativa exija dicho consentimiento.

---

## **12. Grabaciones, sesiones y testimonios**

Determinadas sesiones de programas o formaciones pueden ser grabadas para permitir a las participantes acceder posteriormente al replay.

Estas grabaciones se utilizarán para las finalidades relacionadas con la prestación del programa correspondiente.

La grabación de una sesión no supone automáticamente autorización para utilizar tu imagen, voz, mensajes o testimonio con fines comerciales o publicitarios.

Cuando sea necesario, solicitaré tu autorización específica antes de utilizar este tipo de contenido con fines promocionales.

---

## **13. Seguridad**

Adopto medidas técnicas y organizativas razonables para proteger los datos personales frente a:

- pérdida;
- acceso no autorizado;
- alteración;
- divulgación;
- destrucción.

También exijo a los proveedores que tratan datos por mi cuenta las garantías correspondientes conforme a la normativa aplicable.

---

## **14. Cookies**

La web utiliza cookies y tecnologías similares.

Puedes consultar información detallada sobre las cookies utilizadas, su finalidad y cómo gestionar tus preferencias en la: **Política de Cookies**

---

## 15. Cambios en esta Política de Privacidad

Podré actualizar esta Política de Privacidad cuando sea necesario debido a cambios:

- legales;
- técnicos;
- organizativos;
- en los proveedores utilizados;
- o en los servicios ofrecidos.

La versión publicada en esta página será la vigente en cada momento.

---

## 16. Legislación aplicable y jurisdicción

La presente Política de Privacidad se rige por la normativa española y europea aplicable en materia de protección de datos.

Para cualquier controversia relacionada con esta Política, las partes se someten, cuando legalmente sea posible, a los juzgados y tribunales de **Donostia-San Sebastián, Gipuzkoa**, sin perjuicio del derecho de cualquier persona interesada a presentar una reclamación ante la **Agencia Española de Protección de Datos (AEPD)**.

**Última actualización: septiembre de 2026.**