

SPLITBUSZ

Személyszállítási szolgáltatás · Budapest – Horvátország – Görögország

1.

Szolgáltató adatai

Név: Splitbusz

Üzemeltető: Lovas Ferenc egyéni vállalkozó

Székhely: 5900 Orosháza, Felhő u. 15.

Adószám: 90021118-1-24

Nyilvántartási szám: 59148443

Bankszámlaszám: 11600006-00000001-99871861

Telefon: +36-20-939-8978

Email: splitbusz@gmail.com

A szolgáltató nemzetközi személyszállítási szolgáltatást nyújt a 281/2008. (XI.28.) Korm. rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény) rendelkezései szerint.

2.

Szerződés létrejötte

A szerződés létrejön:

- online foglalással (a jegyvásárlás visszaigazolásával)
- vagy egyedi egyeztetés alapján, írásos visszaigazolással

Az utas a foglalással kifejezetten elfogadja a jelen ÁSZF teljes tartalmát, valamint az adatkezelési tájékoztatót. A szerződés megkötéséhez cselekvőképes, 18. életévét betöltött személy szükséges, vagy törvényes képviselő hozzájárulása.

3.

Szolgáltatás tartalma

A Splitbusz szolgáltatása:

- Autóbuszos személyszállítás Budapest – Zadar/Vir – Budapest útvonalon
- Autóbuszos személyszállítás Budapest – Zakynthos – Budapest útvonalon

Fontos: A szolgáltatás alapértelmezés szerint kizárólag szállítást tartalmaz, szállást NEM – kivéve, ha az adott ajánlatban ez külön feltüntetésre kerül.

4.

Fizetési feltételek

- Foglaláskor fizetendő előleg: a jegyár 30-50%-a
- A fennmaradó összeg legkésőbb az indulás előtt 7 nappal fizetendő
- Fizetési módok: banki átutalás, vagy egyedi egyeztetés alapján készpénz

Nem fizetés esetén a szolgáltató jogosult a foglalást törölni, az előleget visszatartani.

5.

Lemondás és visszatérítés

Az utas általi lemondás esetén az alábbi sávos lemondási díjak érvényesek:

- Indulás előtt 30+ nappal: az előleg 50%-a visszajár
- Indulás előtt 15-29 nappal: az előleg nem kerül visszatérítésre
- Indulás előtt 8-14 nappal: a jegyár 50%-a lemondási díjként kerül felszámításra
- Indulás előtt 7 napon belül, vagy meg nem jelenés esetén: a jegyár 100%-a lemondási díj

Lemondást kizárólag írásban (emailben) fogadunk el, a lemondás dátuma az írásos értesítés beérkezésének időpontja. A visszatérítés 15 munkanapon belül, az eredeti fizetési módra történik.

6.

Vis maior és rendkívüli körülmények

Vis maiornak minősül minden olyan, a felek akaratától független, előre nem látható és el nem hárítható esemény, amely a szerződés teljesítését lehetetlenné teszi, különösen:

- természeti katasztrófa (földrengés, árvíz, vihar)
- járvány, hatósági intézkedés, háborús cselekmény
- sztrájk, közlekedési infrastruktúra váratlan lezárása
- kompjárat hatósági felfüggesztése

Vis maior esetén a szolgáltató a lehető legrövidebb időn belül értesíti az utast. Amennyiben az utazás vis maior miatt nem teljesíthető, az utas a befizetett összeg teljes visszatérítésére jogosult, egyéb kártalanítási igény nem érvényesíthető.

7.

Indulás és felszállás

Az utasnak az indulás előtt legalább 15 perccel meg kell jelennie a visszaigazolásban megjelölt felszállóhelyen. Késés esetén a jármű nem köteles megvárni az utast, a jegyár visszatérítésre nem kerül.

8.

Utazási idő és körülmények

- Horvátország (Zadar/Vir): kb. 7-10 óra
- Görögország (Zakynthos): kb. 20-28 óra (kompátkelést is beleértve)

A menetidő tájékoztató jellegű. A tényleges utazási idő a forgalmi viszonyoktól, határátkelési várakozási időtől és időjárástól függően eltérhet. Ebből eredő késés miatt kártérítési igény nem érvényesíthető.

9.

Poggyász szabályok

- Személyenként 1 db feladott csomag (max. 20 kg) + 1 kézipoggyász (max. 7 kg)
- Tilos a járművön elhelyezni: veszélyes anyagot, romlandó árut, élő állatot
- Többlet poggyász csak előzetes egyeztetés és pótdíj ellenében lehetséges

A kézipoggyász megőrzéséért kizárólag az utas felel. A feladott poggyászból bekövetkező kárért a szolgáltató akkor felel, ha az igazoltan a fuvarozó gondatlanságából ered; a felelősség mértéke legfeljebb a jegyár összege.

10.

Magatartási szabályok

A járművön tilos:

- dohányzás (beleértve az elektronikus cigarettát és vaporizátort)
- alkohol fogyasztása
- rongálás, hangoskodás, agresszív viselkedés

Az utas zavaró vagy veszélyes magatartás esetén a következő megállóban kizárható az utazásból, visszatérítési igény nélkül. A járműben okozott kárért az utas anyagi felelősséggel tartozik.

11.

Felelősség korlátozása

A szolgáltató nem vállal felelősséget:

- forgalmi okok, határátkelési várakozás vagy időjárás miatti késésért
- vis maior eseményekért (ld. 6. pont)
- az utas kézipoggyászában bekövetkező kárért
- az utas egészségi állapotából eredő következményekért

A szolgáltató felelőssége minden esetben kizárólag szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásra terjed ki, és összességében legfeljebb a megvásárolt jegyár erejéig áll fenn – kivéve, ha jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

12.

Biztosítás

Az utas saját felelősségére utazik. A szolgáltató kötelező utasfelelősség-biztosítással rendelkezik a hatályos jogszabályok szerint.

Kiegészítő utasbiztosítás (baleset-, betegség-, poggyász-, útlemondás-biztosítás) megkötése erősen ajánlott. A szolgáltató biztosítást nem nyújt és nem közvetít.

13.

Úti okmányok

Az utas köteles érvényes személyi igazolvánnyal vagy útlevéllel rendelkezni az utazás teljes időtartama alatt. EU-s célállomás esetén érvényes személyi igazolvány elegendő; nem EU-s célállomás esetén útlevél szükséges.

Érvényes okmány hiányában az utazás nem teljesíthető, visszatérítés nem jár. Az okmányok érvényességének ellenőrzése az utas kizárólagos felelőssége.

14.

Menetrend és módosítás

A Splitbusz fenntartja a jogot az indulási idő és az útvonal módosítására. Jelentős változás esetén (2 óránál nagyobb eltérés) az utast legalább 24 órával előre értesíti, és az utas lemondhatja a foglalást teljes visszatérítéssel.

15.

Minimum létszám

A járat elindításának feltétele a minimum utaslétszám elérése (minibusz esetén: 6-8 fő, autóbusz esetén: egyedi meghatározás szerint).

Ha a minimum létszám nem teljesül, a szolgáltató jogosult a járatot törölni. Ebben az esetben az utas a teljes befizetett összeg visszatérítésére jogosult, 15 munkanapon belül.

16.

Panaszkezelés

Panaszt kizárólag írásban (emailben: splitbusz@gmail.com) fogadunk el. A beérkezéstől számított 30 napon belül írásban válaszolunk.

Amennyiben a panaszra adott válasszal az utas nem elégedett, a következő szervekhez fordulhat:

- Fogyasztóvédelmi hatóság: fogyasztovedelem.hu
 - Békéltető testület: az utas lakóhelye szerint illetékes területi békéltető testület
 - Bírósági út: a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező magyar bíróság
-

17.

Irányadó jog

A jelen ÁSZF-re és az utazási szerződésre a magyar jog az irányadó, különösen:

- 2013. évi V. törvény (Polgári Törvénykönyv)
 - 281/2008. (XI.28.) Korm. rendelet (személyszállítási szerződés)
 - 45/2014. (II.26.) Korm. rendelet (fogyasztó és vállalkozás közötti szerződések)
 - 2001. évi CVIII. törvény (elektronikus kereskedelmi törvény)
-

17A.

Adatkezelési tájékoztató (GDPR)

Adatkezelő: Lovas Ferenc egyéni vállalkozó (Splitbusz), 5900 Orosháza, Felhő u. 15. | splitbusz@gmail.com | +36-20-939-8978

Kezelt adatok köre és célja:

- Név, telefonszám, email-cím: a foglalás létrehozásához, az utazási szerződés teljesítéséhez, kapcsolattartáshoz - jogalap: szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk (1) b) pont)

- Email-cím (hírlevél, marketing): akciók, menetrendváltások, ajánlatok küldéséhez - jogalap: az érintett hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) a) pont)

- Fizetési adatok (összeg, dátum): számviteli kötelezettség teljesítéséhez - jogalap: jogi kötelezettség (GDPR 6. cikk (1) c) pont)

Adatmegőrzési idő:

- Foglalással kapcsolatos adatok: az utazás teljesítésétől számított 5 év (számviteli kötelezettség)

- Marketing hozzájárulás alapján kezelt email-cím: a hozzájárulás visszavonásáig
Automatizált üzenetküldés (e-mail marketing):

A foglalás során az utas lehetőséget kap arra, hogy hozzájáruljon marketing célú elektronikus üzenetek fogadásához (hírlevél, akciók, menetrendértesítők, szezonális ajánlatok). Ez a hozzájárulás önkéntes, és a foglalástól független - megtagadása nem befolyásolja a jegyvásárlás lehetőségét.

A hozzájárulás visszavonható bármikor, a splitbusz@gmail.com emailcímen küldött lemondási kérelemmel, vagy az üzenetek alján található leiratkozási linke kattintva. A leiratkozás feldolgozása 5 munkanapon belül megtörténik.

Adattovábbítás: Az adatokat harmadik félnek nem adjuk át, kivéve törvényi kötelezettség esetén, vagy ha az utazás lebonyolításához szükséges (pl. határőrség, kompszolgáltató). Marketing célú adatfeldolgozó igénybevétele esetén (pl. email-küldő rendszer) adatfeldolgozói szerződést kötünk.

Az érintett jogai (GDPR III. fejezet alapján):

- Hozzáférési jog: tájékoztatást kérhet a kezelt adatairól

- Helyesbítési jog: kérheti a pontatlan adatok kijavítását

- Törlési jog ("elfeledtetéshez való jog"): kérheti adatai törlését, ha az adatkezelés jogalapja megszűnt

- Adathordozhatóság: kérheti adatai géppel olvasható formátumban való kiadását

- Tiltakozási jog: tiltakozhat adatai marketing célú kezelése ellen

- Panasztétel: a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (NAIH) fordulhat - naih.hu

Az érintett jogok gyakorlásához szükséges kérelmeket a splitbusz@gmail.com emailcímen fogadjuk. A kérelmekre 30 napon belül válaszolunk.

KAPCSOLATFELVÉTEL

Telefon	+36-20-939-8978
Email	splitbusz@gmail.com
Üzemeltető	Lovas Ferenc egyéni vállalkozó
Cím	5900 Orosháza, Felhő u. 15.
Csoportos igény	splitbusz@gmail.com (24 órán belül visszajelzés)
Adatvédelmi kérelmek	splitbusz@gmail.com
NAIH (hatóság)	naih.hu